



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail: samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 118 / 01.09.2023

Delegare atribuții manageriale

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- prevederile art.27 (7) din OM 4183/4.07.2022;
- prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECID:

Art. 1 Se numește dna prof. Vermeir Olga, membru în Consiliul de Administrație al Școlii Profesionale Oglinzi, responsabil cu atribuții manageriale în anul școlar 2023-2024.

Art. 2 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023

Director,

Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIE

privind aprobarea regulamentului de organizare si functionare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- Avizul Consiliului Profesoral 21.09.2023

- Hotărârea Consiliului de Administrație 21.09.2023

- Ordinul nr. 4183 /2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;

- Regulamentul cadru de organizare și funcționare.

DECID:

Art. 1. Începând cu data de 21.09.2023 intră în vigoare **Regulamentul de organizare și funcționare al instituției de învățământ.**

Art. 2. Regulamentul de organizare și funcționare va fi adus la cunoștința salariaților

instituției de învățământ și elevilor până la data de 25.09.2023.;

Art. 3. Regulamentul de organizare și funcționare va fi afișat la sediul instituției de învățământ și pe pagina de internet a unității;

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează compartimentul secretariat, care va informa tot personalul unității pe bază de semnătură de intrarea în vigoare a regulamentului pe care îl va afișa la avizier.

Nr. 23 din 21.09.2023

Director,

Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

privind Regulamentul intern al unitatii

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- Avizul Consiliului Profesorat 21.09.2023
- Hotărârea Consiliului de Administrație 21.09.2023
- art. 257- art. 262 din Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 de aprobare a Codului Muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare.

DECID:

Art. 1. Începând cu data de 21.09.2023 intră în vigoare **Regulamentul intern al instituției de învățământ;**

Art. 2 Regulamentul intern a fost elaborat cu consultarea organizației sindicale/reprezentanților salariaților.

Art. 3 Regulamentul intern va fi adus la cunoștința salariaților instituției de învățământ până la data de 25.09.2023;

Art. 4 Regulamentul intern va fi afișat la sediul instituției de învățământ și publicat pe pagina de internet a instituției de învățământ;

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează compartimentul secretariat , care va informa tot personalul unității pe bază de semnătură intrarea în vigoare a regulamentului pe care îl va afișa la avizier.

Nr. 23 din 21.09.2022

Director,

Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA

Nr. 93/ 01.09.2023

Privind constituirea ariilor curriculare în anul școlar 2023-2024

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare și ale regulamentului / cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME 4183 din 04.07.2022.

În temeiul Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar 5079 din 31.08. 2014.

Având în vedere Hotărârea C.A. a Școlii Profesionale Oglinzi din 30.08.2022 și Hotărârea C.P. a Școlii Profesionale Oglinzi din 30.08.2022,

Directorul Școlii Profesionale Oglinzi, prof. Filip Gheorghe, numit prin decizia nr 684 din 04.04.2022 a ISJ Neamț .

DECIDE

Art. 1. Se constituie Ariile curriculare pentru anul școlar 2023- 2024, cu următoarea componență

COMISIA METODICĂ/Ariia curriculară	Numele si prenumele cadrului didactic	Specializarea/ disciplina/ modulul	Observații
Comisia metodică educatoare	Maxim Lileana	Educatoare	R. subcomisie
	Sîrghi Elena	Educatoare	
	Grigorică Carmina	Educatoare	
Comisia metodică a învățătorilor = cadre didactice învățământ primar	Avasîlcăi Mihaela	Învățătoare	R. comisie
	Bîzu Teodora	Învățătoare	
	Strujan Andreea	Învățătoare	
	Sandu Oana Andreia	Învățătoare	
	Butnaru Mădălina	Învățătoare	
	Manolache Mihaela	Învățătoare	
	Craiu Elena	Învățătoare	

	Cobuz Ioana	Învățătoare	
	Ioan Niculina	Învățătoare	
	Popa Mihaela Teodora	Învățătoare	
Comisia metodică limbă și comunicare = catedrele de limba română, engleză, franceză, latină	Vermeir Olga Iuliana	Limba engleză	R. comisie
	Bîrgăoanu Maria Diana	Limba română	
	Baciu Ionela	Limba română	
	Pîrlac Anca	Lb. franceză	
	Manolache Iulia	Limba engleză	
Comisia metodică matematică și științe = catedrele de matematică, fizică, chimie, biologie, geografie	Nechita Daniela	Matematică	R.comisie
	Filip Ana	Fizică - chimie	
	Radu Cristina Mihaela	Matematică	
	Luca ELENA	Biologie	
	Aruxandi Paul	Geografie	
Comisia metodică om și societate = catedrele de istorie, religie, desen, religie, ed. muzicală	Adumitroae Ana	Religie ortodoxă	R. comisie
	Smău Gheorghe	Ed. muzicală	
	Adumitroae Ana	Religie ortodoxă	
	Bălău Florin	Istorie	
	Curcă Maria Manuela	Istorie, C. civică	
		desen	
Comisia metodică tehnologii și educație fizică = catedrele de D.T. textile, PIP, ed. Tehnolog. , ed. fizică	Bursuc Anisoara	Confecții textile	R.comisie
	Galan Emilia	PIP Textile-piel.	
	Filip Gheorghe	Ed.tehnologică	
	Păstrăvanu Gheorghe	Educație fizică	
	Popa Andrei	Educație fizică	
Comisia metodică consiliere și orientare = toate cadrele didactice diriginți la clase	Adumitroe Ana	VI A	
	Filip Ana	VI B	
	Aruxandi Paul	VII A	
	Păstrăvanu Gheorghe	VII B	R comisie
	Vermeir Olga	VIII A	
	Bargaoanu Diana	VIII B	
	Baciu Ionela	V A	
	Nechita Daniela	V B	
	Bursuc Anisoara	X IP	
	Parlac Anca	IX IP	

Comisii pe probleme/de lucru:

Art.2 Atribuțiile anuale sunt cele stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, aprobat prin OME 4183/ 04.07.2022.

Art . 3 Atribuțiile responsabililor de arii curriculare sunt stabilite prin regulament intern.

Art. 4 Planul managerial și graficul annual al activităților vor fi elaborate în cadrul ariilor curriculare, în conformitate cu Planul managerial al școlii, capitolul Curriculum.

Art. 5 Persoanele responsabile de arii curriculare vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Presedinte CA

Director

Prof. Filip Gheorghe 



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel /fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 21 / 21.09.2023

pentru numirea comisiei de management a burselor școlare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 108 din Legea Educației Naționale nr198/2023 ;

având în vedere prevederile:

- Ordinul 6238 din 08.09.2023 privind aprobarea Metodologiei cadru de acordare a burselor școlare din învățământului preuniversitar

- Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 21.09.2023

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2023-2024, Comisia de management a burselor școlare, în următoarea componență:

1. Filip Gheorghe, presedinte
2. Avasâlcăi Mihaela, responsabil
3. Motfai Oana Maria, contabil
4. Cristescu Alexandra , secretar
5. Sandu Oana, membru

6. Pîrlac Anca, membru
7. Nechita Daniela membru
8. Popa Mihaela Teodora membru
9. Bursuc Anișoara membru

Art. 2 Comisia desemnată , care se întrunește la începutul anului , în baza documentelor legale (legi, ordonanțe, etc), calculează plafonul de acordare a burselor sociale, întocmește documentația și înștiințează elevii, părinții, învățătorii și diriginții cu privire la condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de acordarea burselor și termenul limită pentru depunerea dosarelor. Învățătorii și diriginții prezintă părinților condițiile, actele necesare și cuantumul burselor. Îndrumă părinții pentru întocmirea dosarelor care vor fi depuse în timpul stabilit de către comisie.

Comisia pentru burse analizează dosarele depuse și întocmește lista beneficiarilor pe care o înaintează către Consiliul de Administrație al unității de învățământ, pentru aprobare.

Art. 3 Criteriile specifice de acordare a burselor sociale, a burselor de merit, a bursei tehnologice și a celor de ajutor social se stabilesc anual, în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Art. 4 Comisia va răspunde de întocmirea documentației pe baza actelor normative, de analizarea dosarelor de bursă, întocmirea procesului verbal, de întocmirea centralizatorului cu beneficiarii bursei. Criteriile specifice și metodologia de acordare a burselor școlare se afișează de către comisia desemnată la avizierul elevilor.

Art. 5 Secretarul comisiei este numit responsabil cu gestionarea documentelor pentru acordarea burselor școlare;

Art. 6 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate, membrilor comisiei, de către serviciul secretariat.

Nr 21 din 21.09.2023

Director,
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel /fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

Decizia

Nr. 22 din 21.09.2023

Decizie cu privire la angajarea în plata cu ora , a personalului didactic al Școlii Profesionale Oglinzi, pe perioadă determinată.

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului de administrație, întrunit în ședință în ziua de ~~21~~ 24.09.2023, ședință consemnată în registrul de procese verbale, cu privire la angajarea în regim plata cu ora pe posturile didactice/catedrele vacante rezervate, anexa la Ordinul ministrului educației nr. 6218/2022 ;
- Adresa nr. 10584/ 26.07.2023 a ISJ Neamț,
- Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț, de numire a domnului, profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi,

Directorul Școlii Profesionale Oglinzi, prof. Filip Gheorghe

DECIDE:

Art.1 Se decide angajarea în regim plata cu ora a profesorilor pe orele neocupate , începând cu data de 11.09.2023, conform Anexei 1;

Art.2 Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Director,
Prof. Filip Gheorghe



Handwritten signature in blue ink.



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel ./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

Anexa 1

Nr crt.	Numele si prenumele	Disciplina postului	Număr ore
1	Bîrgăoanu Diana Maria	Limba română	1,54
2	Baciu Ionela	Limba română	1,76
3	Vermeir Olga	Limba engleză	2
4	Manolache Iulia	Limba engleza	0,65
5	Pîrlac Anca	Limba franceză	0,65
6	Luca Elena	Biologie	5,76
7	Radu Cristina Mihaela	Matematică	2,41
8	Nechita Daniela	Matematică	4
9	Filip Ana	Fizică si Chimie	6,18
10	Curcă Maria Manuela	Istorie/ Ed. Cetățenească/tic	9,17
11	Aruxandi Paul	Geografie	1,76
12	Adumitroae Ana	Religie	2,65
13	Praiu Adrian	Educație plastică	4
14	Păstrăvanu Gheorghe	Educație fizică	5,41
15	Bursuc Anișoara	Dt textile si PIP textile pielărie	10
16	Filip Gheorghe	Info TIC	4
17	Smau Gheorghe	Educație plastică	4
18	Galan Emilia	Dt textile si PIP textile pielărie	5

Director
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 86/ 01.09.2023

Comisia de casare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- prevederile art. 96 lit (g) , art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011;
- prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECID:

Art. 1 Se constituie COMISIA DE CASARE pentru anul 2023 după cum urmează:

- **Motfai Oana Maria** – președinte
- Dăscălescu Anca – membru
- Andrei Neculai – membru

Art. 2 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023

Director

Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel /fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIE

Numire echipă proiecte pentru – Dotare cu laboratoare mijloace informatice, mijloace de învățământ, atelier IPT a unităților de învățământ- finanțate prin PNRR

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 10. 01.2011, cu modificările și completările ulterioare; ;

având în vedere prevederile:

- Adresa ISJ Neamt 1162/ 6.02.2023 ISJ Neamt, privind finanțarea prin PNRR;

DECID:

Art.1 Se numește la nivelul unității, echipa de implementare Proiecte pentru – Dotare cu laboratoare mijloace informatice, mijloace de învățământ, atelier IPT a unităților de învățământ- finanțate prin PNRR formată din

Responsabil comisie prof. inv. primar Avasâlcăi Mihaela

Secretar prof. inv. primar Popa Mihaela

Membrii prof. Păstrăvanu Gheorghe

Prof. Bursuc Anisoara

Responsabil financiar Motfai Oana

Art. 2. – Echipa de implementare Proiecte pentru – Dotare cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ- finanțate prin PNRR are următoarele atribuții:

a) participă la activitățile de instruire ;

b) întocmește cererea de finanțare;

c) asigură implementarea proiectelor

Art. 3. Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției.

Nr. 87/ 01.09.2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel ./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA NR. 88 / 01.09.2023

privind constituirea

Comisiei de coordonare pentru programul național „Școala altfel”

Directorul Școlii Profesionale Oglinzi-Răucești, județul Neamț, profesor Filip Gheorghe, numit în funcție prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

În conformitate cu prevederile:

- Ordinului M.E.N.C.Ș. nr. 5034 din 29.08.2016 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a Programului național „Școala altfel”, art. 15, 16 și 17;
- Ordinului M.E. nr. 3800/2023 privind structura anului școlar 2023—2024;
- Ordinului M.E. nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- Propunerile Consiliului Profesorat, întrunit în ședința din data de 01.09.2023 și consemnate în registru de procese-verbale;
- Hotărârea Consiliului de administrație, întrunit în ședința din data de 01.09.2023 și consemnată în registru de procese-verbale .

DECIDE:

Art.1. Constituie *Comisia de coordonare pentru programul național „Școala altfel” pentru anul școlar 2023-2024*, în următoarea componență:

Director: prof. FILIP GHEORGHE,

Membri ai consiliului profesoral: Educ. Macsim Liliana

prof. Inv. Primar Avasâlcăi Mihaela,

prof. Nechita Daniela ,



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel ./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

prof. Vermeir Olga

Reprezentant al consiliului elevilor: *elev*

Reprezentant al comitetului de părinți: *Dăscălescu Anca,*

Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare: *prof.*

Filip Ana

Mediatorul școlar: *pr. Dascălu Petru.*

Perioada de desfășurare: 18.12.2023 -22.12.2023

Art. 2. Comisia îndeplinește atribuțiile prevăzute în Metodologia de organizare a Programului național „Școala altfel”;

Art.3. Prezenta decizie se comunică membrilor comisiei.



Prof. Filip Gheorghe

204



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIE Nr. 90/ 01.09.2023

pentru numirea comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare; ;

având în vedere prevederile:

- Art. 71 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, 2022 aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/4.07.2022;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Art. 43 și art. 44 din reglementările Ordonanței de Urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- O.U.G. nr.102/2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea nr.240/2007 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2006 pentru modificarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- Legea nr.69 din 25 mai 2011 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de Urgență nr.75 din 7 septembrie 2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 94 din 29 decembrie 2014 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr.48 din 8 iunie 2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- LEGEA nr.1 din 5 ianuarie 2011 educației naționale, cu completările și modificările ulterioare.



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECID:

Art. 1 Se constituie comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică
în următoarea componență:

Prof. Baci Ionela - președinte

Prof. Curcă Manuela- secretar

Prof. învățământ primar Popa Mihaela- membru

Art. 2 Comisia funcționează în baza Legii nr. 87/2006 și a Ordonanței de Urgență nr. 75/2005 emise de M.E.

Art. 3 Atribuțiile comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică sunt:

a) asigură, la nivelul unității de învățământ, planificarea, organizarea și desfășurarea activităților din domeniul formării în cariera didactică;

b) realizează diagnoza de formare continuă la nivelul unității de învățământ;

c) asigură evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare pentru personalul didactic și validează, după evaluare, îndeplinirea condiției de formare prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut, inclusiv prin recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile, a rezultatelor participării personalului didactic la programe pentru dezvoltare profesională continuă și pentru evoluția în cariera didactică;

d) asigură monitorizarea impactului formării cadrelor didactice asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare și a progresului școlar al elevilor;

e) organizează activități pentru dezvoltare profesională continuă – acțiuni specifice unității de învățământ, lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;

f) implementează standardele de formare asociate profilului profesional al cadrelor didactice;

g) consiliază cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare, inclusiv în sistem blended learning/online;

h) realizează graficul activităților de practică pedagogică și monitorizează activitatea profesorilor mentori, în cazul în care unitatea de învățământ este școală de aplicație,

e) asigură organizarea și desfășurarea activităților specifice de mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante, în vederea susținerii examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;

i) realizează rapoarte și planuri anuale privind dezvoltarea profesională continuă și evoluția în cariera didactică a personalului didactic încadrat în unitatea de învățământ;

h) orice alte atribuții decurgând din legislația în vigoare și din regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul unității.

Director
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel ./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 89 /01.09.2023

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- prevederile art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 9 din Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDINUL nr. 4183 din 04.07.2022

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECIDE:

Art. 1 Se numește responsabil cu gestionarea, completarea și eliberarea actelor de studii,
Cristescu Alexandra- secretar

Art. 2 În termen de 15 zile de la finalizarea studiilor/absolvire a examenelor, se vor întocmi actele de studii și vor fi prezentate la semnat, de către persoanele autorizate.

Art. 3 Responsabilul cu actele de studii și documentele școlare va respecta întocmai prevederile procedurii și regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare;

Art. 4 La finele fiecărui an școlar, dar nu mai târziu de 1 octombrie, se va face verificarea modului de eliberare și gestionare a actelor de studii și se va stabili stocul faptic al acestora; verificarea se va face de conducerea unității sau un reprezentant al acestuia desemnat prin decizie;

Art. 5 Procesul-verbal, în care se vor menționa rezultatele verificării asupra modului de eliberare și gestionare a actelor de studii și stocul existent, va fi înaintat, în copie, la inspectoratul școlar.

Art. 6 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate responsabilului de către serviciul secretariat.

Dosar decizii 2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Râucești, Județul Neamț

Tel /fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 98 / 01.09.2023

pentru constituirea comisiei pentru absenteism și abandon școlar

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

-Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

-ORDIN nr.4183/04.07.2022 al ministrului educației naționale privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității, **comisia pentru pentru absenteism și abandon școlar în anul școlar 2023-2024** în următoarea componență:

Manolache Mihaela, responsabil;

Învățători/ diriginți – membri

Art. 2 Comisia îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei de serviciul secretariat.



Handwritten signature



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 95/01.09.2023

privind numirea Comisiei Paritare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

Având în vedere:

- Art.13 alin (1) din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ

Preuniversitar înregistrat la MMFPS cu nr. 59276/05.11.2012

- Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- Legea Educației Naționale (Legea 1/ 2011) cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr.53/2003 – Codul muncii cu modificările și completările ulterioare

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 ;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECID:

Art. 1 . Se constituie **COMISIA PARITARĂ** de la Școala Profesională Oglinzi

pentru anul școlar 2023 – 2024 în următoarea componență:

- Prof. **Filip Gheorghe**– directorul unității- reprezentant Consiliul de Administrație
- Prof. Filip Ana – profesor

- Prof. Bursuc Anișoara– reprezentant Consiliul de Administrație
- Înv. Avasâlcăi Mihaela – lider sindicat la nivel de unitate
- Cristescu Alexandra– secretar

Art. 2 Comisia va avea atribuțiile specificate în art. 8, 9 din Hotărârea nr. 1086 / 25.10.2001 privind organizarea și funcționarea comisiilor paritare și din propriu regulament;

Art. 3 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință , și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIE Nr. 94/ 01.09.2023

pentru numirea comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare; ;

având în vedere prevederile:

- Art. 71 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, 2022 aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/4.07.2022;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Art. 43 și art. 44 din reglementările Ordonanței de Urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- O.U.G. nr.102/2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Hotărârea Consiliului Profesorat din data 30.08.2022;
- Hotărârea Consiliului de Administrație din data 30.08.2022;
- Legea nr.240/2007 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 102/2006 pentru modificarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- Legea nr.69 din 25 mai 2011 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

- Ordonanța de Urgență nr.75 din 7 septembrie 2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

- Ordonanța de urgență nr. 94 din 29 decembrie 2014

privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

-ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr.48 din 8 iunie 2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației

-LEGEA nr.1 din 5 ianuarie 2011 educației naționale, cu completările și modificările ulterioare.

DECID:

Art. 1 Se constituie în anul școlar 2023-2024 comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, în următoarea componență:

Prof. inv. primar, Cobuz Ioana, coordonator

Prof. Nechita Daniela, membru,

Inv. Sandu Oana, membru,

Prof. Filip Ana, membru,

Ed. Grigorică Carmina, membru

Inv. Manolache Mihaela, reprezentant al corpului profesoral,

Inv. Avasâlcăi Mihaela, reprezentant al sindicatului,

Dăscălescu Anca, reprezentant al părinților,

.....reprezentant al elevilor,

Filip Vasile, reprezentant al Consiliului Local.

Art. 2 Comisia funcționează în baza Legii nr. 87/2006 și a Ordonanței de Urgență nr. 75/2005 emise de M.E.C.

Art. 3 Atribuțiile comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:

- Art. 4 Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul unității.

Director,
Prof. Filip Gheorghe



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA

Nr. 93/ 01.09.2023

Privind constituirea ariilor curriculare în anul școlar 2023-2024

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare și ale regulamentului / cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME 4183 din 04.07.2022.

În temeiul Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar 5079 din 31.08. 2014.

Având în vedere Hotărârea C.A. a Școlii Profesionale Oglinzi din 30.08.2022 și Hotărârea C.P. a Școlii Profesionale Oglinzi din 30.08.2022,

Directorul Școlii Profesionale Oglinzi, prof. Filip Gheorghe, numit prin decizia nr 684 din 04.04.2022 a ISJ Neamț .

DECIDE

Art. 1. Se constituie Ariile curriculare pentru anul școlar 2023- 2024, cu următoarea componență

COMISIA METODICĂ/Ariia curriculară	Numele si prenumele cadrului didactic	Specializarea/ disciplina/ modulul	Observații
Comisia metodică educatoare	Maxim Lileana	Educatoare	R. subcomisie
	Sîrghi Elena	Educatoare	
	Grigorică Carmina	Educatoare	
Comisia metodică a învățătorilor = cadre didactice învățământ primar	Avasîlcăi Mihaela	Învățătoare	R. comisie
	Bîzu Teodora	Învățătoare	
	Strujan Andreea	Învățătoare	
	Sandu Oana Andreea	Învățătoare	
	Butnaru Mădalina	Învățătoare	
	Manolache Mihaela	Învățătoare	
	Craiu Elena	Învățătoare	

	Cobuz Ioana	Învățătoare	
	Ioan Niculina	Învățătoare	
	Popa Mihaela Teodora	Învățătoare	
Comisia metodică limbă și comunicare = catedrele de limba română, engleză, franceză, latină	Vermeir Olga Iuliana	Limba engleză	R. comisie
	Bîrgăoanu Maria Diana	Limba română	
	Baciu Ionela	Limba română	
	Pîrlac Anca	Lb. franceză	
	Manolache Iulia	Limba engleză	
Comisia metodică matematică și științe = catedrele de matematică, fizică, chimie, biologie, geografie	Nechita Daniela	Matematică	R.comisie
	Filip Ana	Fizică - chimie	
	Radu Cristina Mihaela	Matematică	
	Luca ELENA	Biologie	
	Aruxandi Paul	Geografie	
Comisia metodică om și societate = catedrele de istorie, religie, desen, religie, ed. muzicală	Adumitroae Ana	Religie ortodoxă	R. comisie
	Smău Gheorghe	Ed. muzicală	
	Adumitroae Ana	Religie ortodoxă	
	Bălău Florin	Istorie	
	Curcă Maria Manuela	Istorie, C. civică desen	
Comisia metodică tehnologii și educație fizică = catedrele de D.T. textile, PIP, ed. Tehnolog. , ed. fizică	Bursuc Anisoara	Confecții textile	R.comisie
	Galan Emilia	PIP Textile-piel.	
	Filip Gheorghe	Ed.tehlogică	
	Păstrăvanu Gheorghe	Educație fizică	
	Popa Andrei	Educație fizică	
Comisia metodică consiliere și orientare = toate cadrele didactice diriginți la clase	Adumitroe Ana	VI A	
	Filip Ana	VI B	
	Aruxandi Paul	VII A	
	Păstrăvanu Gheorghe	VII B	R comisie
	Vermeir Olga	VIII A	
	Bargaoanu Diana	VIII B	
	Baciu Ionela	V A	
	Nechita Daniela	V B	
	Bursuc Anisoara	X IP	
	Parlac Anca	IX IP	

Comisii pe probleme/de lucru:

Art.2 Atribuțiile anuale sunt cele stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, aprobat prin OME 4183/ 04.07.2022.

Art . 3 Atribuțiile responsabililor de arii curriculare sunt stabilite prin regulament intern.

Art. 4 Planul managerial și graficul annual al activităților vor fi elaborate în cadrul ariilor curriculare, în conformitate cu Planul managerial al școlii, capitolul Curriculum.

Art. 5 Persoanele responsabile de arii curriculare vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Presedinte CA

Director

Prof. Filip Gheorghe



Fully



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 103 / 01.09.2023

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- O.U.G. 96/2012 privind acordarea produselor lactate cu completările și modificările ulterioare;
- HOTARAREA nr. 714 din 2 iulie 2008 privind actualizarea limitei valorii zilnice pentru produsele lactate și de panificație acordate pentru elevii din clasele I – VIII, IP3 din învățământul de stat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore și pentru aprobarea conținutului/specificațiilor tehnice ale caietului de sarcini pentru procedurile de atribuire a contractelor de furnizare a produselor lactate și de panificație pentru elevi și preșcolari;
- LEGEA nr. 16/09.01.2003 pentru aprobarea O.U.G.96/2002 ;

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECIDE:

Art. 1 În anul școlar 2023 – 2024, se numesc responsabili cu primirea gestionarea și distribuirea produselor lactate și de panificație pentru preșcolari și elevi la Școala Profesională Oglinzi, d-na **Motfai Oana Maria**, Dăscălescu Anca, Dăscălescu Daniela (grădiniță).

Art. 2 Depozitarea produselor lactate și de panificație se va face conform normelor igienico-sanitare, în spații special amenajate.

Art. 3 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 104 / 01.09.2023

Comisia pentru perfecționare și formare continuă
a personalului unității de învățământ preuniversitar

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- ORDIN nr.5.079 din 31 august 2016 al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;

- Ordinul nr.5.561 din 7 octombrie 2011 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.

- Ordinul nr.3.129 din 1 februarie 2013 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.

- Ordinul nr.5.397 din 5 noiembrie 2013 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.

- Ordinul nr.3.240 din 26 martie 2014 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.

-- Ordin 5.439 din 7 octombrie 2015 al ministrului educației și cercetării științifice pentru modificarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.

-Ordin nr.5.386 din 30 septembrie 2016 al ministrului educației naționale și cercetării științifice pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.

- Ordin nr.3.367 din 23 februarie 2017 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011

- Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 de aprobare a Codului Muncii, cu completările și modificările ulterioare;

DECID:

Art. 1 Se aprobă componența comisiei de perfecționare și formare continuă de la unitatea Școala Profesională Oglinzi, având următoarea componență;

Președinte Filip Gheorghe director

-prof. Bârgoanu Diana, responsabil

- prof. Baci Ionela, membru

-prof. Luca Iulica, Membru

Art. 2 Sarcinile și atribuțiile comisiei de perfecționare și formare continuă sunt cele cuprinse în normele legale în vigoare;

Art.3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către serviciul secretariat tuturor cadrelor didactice din unitatea de învățământ.





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 105/ 01.09.2023

Comisia de inventariere

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- prevederile art. 96 lit (g) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011;
- prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 ;

DECID:

Art. 1 Se constituie comisiile de inventariere pentru anul 2023-2024 după cum urmează:

- Motfai Oana Maria– președinte
- Ioana Niculina - Corp A
- Vermeir Olga – Corp B
- Popa Mihaela - Corp C
- Butnaru Ana Mădălina – corp D

Art. 2 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 106 / 01.09.2023

**pentru numirea responsabilului cu evidență și gestionare a
manualele școlare**

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04/04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- art. 14 din Anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 3.103/28.01.2019 Metodologia de asigurare și de gestionare a manualelor școlare pentru învățământul preuniversitar;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.103/28.01.2019 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar

DECID:

Art. 1 Se numește, la nivelul unității de învățământ, responsabilul cu primirea și distribuirea manualelor școlare în persoana doamnei **Dăscălescu Anca**.

Art. 2 Responsabilul cu evidență și gestionare a manualelor școlare, are următoarele atribuții:

Responsabilul cu manualele școlare la nivelul unității de învățământ are următoarele atribuții:

- a) întocmește și păstrează evidența manualelor școlare existente în unitatea de învățământ, pe care o transmite responsabilului cu manualele școlare de la nivelul inspectoratului școlar;
- b) actualizează anual baza de date a manualelor școlare existente;
- c) întocmește evidența privind deficitul sau excedentul de manuale școlare, în vederea

redistribuirii între unitățile de învățământ, de către inspectoratele școlare, a manualelor școlare existente;

d) casează manualele școlare care nu mai pot fi utilizate, din cauza gradului de uzură fizică și/sau morală.

e) realizează o arhivă electronică cu toate manualele școlare valabile, varianta digitală, care poate fi pusă la dispoziția oricărui profesor, elev, părinte, etc. Această arhivă asigură respectarea prevederilor OUG nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 La începutul fiecărui an școlar, responsabilul cu manualele școlare din unitatea de învățământ preia, pe baza documentelor justificative, manualele școlare noi și manualele școlare retipărite, de la depozitul de carte școlară.

Art. 5 La finele anului școlar se va ocupa cu recuperarea manualelor școlare predate la începutul anului școlar. Manualele școlare distribuite elevilor din învățământul obligatoriu, respectiv manualele școlare pentru elevii din învățământul secundar superior care beneficiază de gratuitate, se recuperează la sfârșitul fiecărui an școlar.

Art. 6 Responsabilul cu primirea și distribuirea manualelor școlare va întocmi la începutul fiecărui an necesarul de manuale și va solicita inspectoratului numărul de manuale necesare;

Art. 7 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate persoanei sus menționate, de către serviciul secretariat.





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA 107 / 01.09.2023
pentru constituirea comisiei de mobilitate

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;
- Ordin ME nr. 4183/ 04.07.2022 al ministrului educației naționale privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității, **comisiei de mobilitate pentru anul școlar 2023-2024** în următoarea componență:

- Filip Gheorghe, director - președinte;
- Butnaru Madalina, cadru didactic - responsabil
- Vermeir Olga, cadru didactic – secretar
- Bursuc Anisoara, cadru didactic - membru.
- Popa Mihaela, cadru didactic - membru.

Art. 2 Comisia îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei de serviciul secretariat.

Director,
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel /fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 108/ 01.09.2023

**pentru constituirea comisiei pentru verificarea documentelor școlare, monitorizarea frecvenței și
notarea ritmică a elevilor**

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- ORDIN nr.4183/04.07.2022 al ministrului educației naționale privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității, **comisia pentru verificarea ritmicității notării, pentru anul școlar 2023-2024** în următoarea componență:

Filip Gheorghe, director - președinte;

Vermeir Olga, cadru didactic - membru

Adumitroae Ana, cadru didactic - membru;

Bursuc Anisoara, cadru didactic - membru.

Popa Mihaela, cadru didactic - membru.

Art. 2 Comisia îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei de serviciul secretariat.

Director,
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 109/01.09.2023
Privind numirea coordonatorului
pentru proiecte si programe europene

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț,
numit prin DECIZIA nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 400 din 12 iunie 2015 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice modificat prin Ordinul nr. 200/2016 al SGG;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;
având în vedere prevederile:
 - a Legeii Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu completările și modificările ulterioare;
 - ORDIN nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID

Art. 1. În anul școlar 2023-2024, la nivelul unității de învățământ, coordonatorului pentru proiecte si programe europene este prof. **Curcă Maria Manuela.**

ART. 2 Sarcinile coordonatorului proiecte si programe europene sunt cele prevazute in normele legale in vigoare sus mentionate.

Art. 3. Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către serviciul secretariat persoanei desemnate.

Director,
Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA

Nr. 111/ 01.09.2023

Profesor Filip Gheorghe , director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul NEAMȚ
numit prin decizia nr. 684/04.04.2022 al I.S.J. Neamț.

Având în vedere:

- prevederile art. 96 lit (g) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011;
- prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi .

DECID:

Art. 1 Se constituie comisia pentru receptia de bunuri în anul școlar 2023 – 2024, formată din:

- Admin. financiar contabil **Motfai Oana**
- Bibliotecar Dăscălescu Anca
- Invățător Popa Mihaela
- Andrei Nicolae

Art. 2 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință , și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023

DIRECTOR,

PROF. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel ./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA
NR. 112 / 01.09.2023

Profesor **Filip Gheorghe**, director al ȘCOLII Profesionale Oglinzi, județul NEAMȚ numit prin decizia nr. 684 / 04.04.2022 al I.S.J. Neamț,
în temeiul:

- art.96 și 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011,
- standardul I (managementul) din O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial,
- art. 18 din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr.
- art. 19, (1), (2), (3), din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183 din 4.07.2022,

DECIDE:

Art. 1: În anul școlar 2023-2024 doamna profesor învățământ primar **Ioan Niculina** se numește **secretar al Consiliului de Administrație** din unitate .

Art. 2: Secretarul sus numit, întocmește convocatorul și se îngrijește de convocarea în ședință ordinară a Consiliului de Administrație, (conform planificării) sau în ședință extraordinară în următoarele condiții:

(1) Consiliul de Administrație se întrunește lunar în sedinte ordinare, precum și ori de câte ori este necesar în sedinte extraordinare, la solicitarea președintelui consiliului de administrație sau a doua treimi din numărul membrilor consiliului de administrație ori a doua treimi din numărul membrilor consiliului profesoral. Consiliul de Administrație este convocat și la solicitarea a doua treimi din numărul membrilor consiliului elevilor sau doua treimi din numărul membrilor consiliului reprezentativ al părinților.

(2) Membrii Consiliului de Administrație, observatorii și invitații sunt convocați cu cel puțin 72 de ore înainte de începerea sedinței ordinare, comunicându-li-se ordinea de zi și documentele ce urmează a fi discutate. În cazul sedințelor extraordinare convocarea se face cu cel puțin 24 de ore înainte. Procedura de convocare se considera indeplinită dacă s-a realizat prin unul din următoarele mijloace: posta, fax, e-mail sau sub semnatura.

Art. 3: Secretarul Consiliului de Administrație are atribuția și răspunde de redactarea lizibilă și inteligibilă a proceselor verbale, într-un registru special (numerotat, parafat și sigilat), ale ședințelor consiliului;

Art. 4: Registrul de procese-verbale al Consiliului de Administrație este însoțit, în mod obligatoriu, de dosarul care conține anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.). Cele două documente oficiale, registrul și dosarul, se păstrează într-un fișet securizat, ale cărui chei se găsesc la secretarul și la directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către serviciul secretariat persoanei în cauză.

Dosar decizii 2023

DIRECTOR,
PROF. FILIP GHEORGHE



decy



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 97 / 01.09.2023

pentru numirea comisiei de elaborare a schemelor orare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- titlul III cap. I secțiunea I, art. 108, 112 (1), 114, 115 și 116 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, republicat, cu completările și modificările ulterioare.

- ORDIN nr. 4183.04.07.2022 al ministrului educației naționale privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității în anul școlar 2023-2024 comisia de elaborare a schemelor orare respectând principiile pedagogice privind repartizarea orelor pe parcursul activității școlare a elevilor, în următoarea componență:

Filip Gheorghe- președinte,

Smau Gheorghe- responsabil

Nechita Daniela- secretar

Bursuc Anișoara- membru

Avasâlcăi Mihaela- membru.

Art. 2 Atribuțiile Comisiei:

- a. alcătuirea orarului școlii,
- b. repartizarea pe săli a grupelor de limbi străine și de discipline opționale, precum și a orelor în laboratoare;
- c. modificarea orarului școlii când este cazul (mișcarea cadrelor didactice, comunicări M.E.N., I.S.J., ...), afișarea orarului claselor și a cadrelor didactice și asigurarea transmiterii acestuia către clase.

Art. 3 Programul de funcționare este stabilit în fiecare an, înainte de începerea cursurilor de către Consiliul de Administrație. Modificările ulterioare sunt efectuate tot de către Consiliul de Administrație

Art. 4 Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției .





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel /fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 96 / 01.09.2023

pentru numirea comisiei de acordare a burselor școlare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- HOTĂRÂRE nr.445 din 8 august 1997 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi;
- HOTĂRÂRE Nr. 558 din 3 septembrie 1998 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi
- art. 82 privind acordarea burselor școlare din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;
- ORDIN nr. 5576 din 7 octombrie 2011 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- Ordinul nr. 3470/2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- ORDIN nr.3.480 din 26 martie 2018 al ministrului educației naționale pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat
- Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 01.09.2023

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2023-2024, **Comisia de acordare a burselor școlare**, în următoarea componență:

1. Filip Gheorghe, director.
2. Avasâlcăi Mihaela, responsabil
3. Motfai Oana Maria, contabil
4. Cristescu Alexandra, secretar
5. Sandu Oana, membru
6. Pirlac Anca, membru

Art. 2 Comisia desemnată, care se întrunește la începutul anului, în baza documentelor legale (legi, ordonanțe, etc), calculează plafonul de acordare a burselor sociale, întocmește documentația și înștiințează elevii, părinții, învățătorii și diriginții cu privire la condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de acordarea burselor și termenul limită pentru depunerea dosarelor. Învățătorii și diriginții prezintă părinților condițiile, actele necesare și cuantumul burselor. Îndrumă părinții pentru întocmirea dosarelor care vor fi depuse în timpul stabilit de către comisie.

Comisia pentru burse analizează dosarele depuse și întocmește lista beneficiarilor pe care o înaintează către Consiliul de Administrație al unității de învățământ, pentru aprobare.

Art. 3 Criteriile specifice de acordare a burselor sociale, a burselor de merit, a bursei tehnologice și a celor de ajutor social se stabilesc anual, în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Art. 4 Comisia va răspunde de întocmirea documentației pe baza actelor normative, de analizarea dosarelor de bursă, întocmirea procesului verbal, de întocmirea centralizatorului cu beneficiarii bursei. Criteriile specifice și metodologia de acordare a burselor școlare se afișează de către comisia desemnată la avizierul elevilor.

Art. 5 Secretarul comisiei este numit responsabil cu gestionarea documentelor pentru acordarea burselor școlare;

Art. 6 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate, membrilor comisiei, de către serviciul secretariat.





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 99/ 01.09.2023

Privind numirea Comisiei pentru CONTROLUL MANAGERIAL INTERN

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- Art. 3 din Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Ordonanța nr. 119 din 31 august 1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv (Republicată), cu completările și modificările ulterioare.
- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018. Emitent Ministerul Educației Naționale.

Decid:

Art. 1 În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial se constituie o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare

Art. 2 Comisia de monitorizare are următoarea componență:

a) președinte prof. FILIP GHEORGHE - Director

- b) inv. Bîzu Teodora –RESPONSABIL
- c) membru Macsim Lilieana reprezentant al compartimentului învățământ prescolar
- d) membru Ioan Niculina reprezentant al compartimentului învățământ primar
- e) membru Vermeir Olga reprezentant al compartimentului învățământ gimnazial
- f) membru Cristescu Alexandra reprezentant al compartimentului secretariat
- g) membru Motfai Oana Maria reprezentant al compartimentului contabilitate

Art. 3 Președintele comisiei de monitorizare este asistat de un secretariat tehnic, care are atribuțiile menționate în Ordinul nr. 600/2018, având următoarea componență:

- 1.membru Andrei Ana Mădălina - personal didactic
- 2.membru Motfai Oana Maria - personal didactic auxiliar

Art.4. Modul de organizare și de lucru al Comisiei de monitorizare se află în responsabilitatea președintelui acesteia și se stabilește în funcție de volumul și de complexitatea proceselor și activităților, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei, care se actualizează ori de câte ori este cazul;

Art.5. Președintele Comisiei de monitorizare asigură conducerea ședințelor, conform ordinii de zi, și aprobă minutele ședințelor și, după caz, hotărârile acestora. În funcție de tematica ordinii de zi a ședințelor, la solicitarea președintelui Comisiei de monitorizare pot participa și alte persoane în calitate de invitați.

Art. 6. Comisia de monitorizare coordonează procesul de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducătorul entității publice.

Art. 7. Prezenta decizie se va difuza membrilor Comisiei care vor acționa pentru realizarea prevederilor prezentei decizii.

Director
Prof. Filip Gheorghe



[Handwritten signature]



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 100 / 01.09.2023

**Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în
mediul școlar și promovarea interculturalității**

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin decizia nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- ORDIN nr.5.079 din 31 august 2016 al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;

- Regulamentul de ordine interioară înregistrat cu nr.2370 din 18.09.2023 aprobat prin Decizia nr. 25 din 18.09.2023;

- O.M.E.C.T. nr.1409/2007 privind strategia M.E.C.T. cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar,

- Legea nr. 35 din 2 martie 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ,

- Adresa M.Ed.C. nr. 29351/2007;

- Legea nr. 29 din 2 martie 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

- OMECT nr. 1529/18.07.2007 privind dezvoltarea problematicii diversității în curriculumul național;

- OMECTS nr. 5671/10.19.2012 privind studiul în limba maternă și al limbii și literaturii materne, al limbii și literaturii române, studiul istoriei și tradițiilor minorităților naționale și al educației muzicale în limba maternă;

DECID:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, în următoarea componență:

Președinte – Filip Gheorghe

Responsabil – Păstrăvanu Gheorghe

Membri -Filip Ana -consilier educativ, Aruxandi Paul, Baci Ionela, Smău Gheorghe, Butnariu Mădalina, Filip Vasile (reprezentant al Consiliului Local),Nechiforescu Alexandra (reprezentant al Poliției), Dăscălescu Anca (reprezentant a Asociației de Părinți),

Art. 2 Atribuțiile Comisiei:

- a. elaborarea, aplicarea, monitorizarea și evaluarea modului de îndeplinire a obiectivelor incluse în cadrul Planului operațional al unității școlare privind reducerea violenței;
- b. monitorizarea aplicării Legii 272/2004, privind Protecția și promovarea drepturilor copilului;
- c. elaborarea semestrială a unui raport privind actele de violență din școală și a măsurilor aplicate în vederea reducerii și combaterii violenței în școală;
- d. elaborarea și aplicarea “sistemului cadru de asigurare a protecției unității școlare, a siguranței elevilor și cadrelor didactice”;
- e. organizarea unor întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții abilitate în vederea prevenirii și combaterii delincvenței juvenile;

f. alte sarcini prevăzute de actele normative în vigoare pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității .

Art. 3 Se va emite un regulament de ordine interioară, cu precizarea condițiilor de acces în școală al profesorilor, elevilor și al vizitatorilor, regulament care este pus și la dispoziția a inspectoratului de poliție județean și a inspectoratului de jandarmi județean.

Art.4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate membrilor comisiei de către serviciul secretariat.

Director,
Prof. Filip Gheorghe



Ally



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 102 / 01.09.2023

pentru numirea Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 10. 01.2011, cu modificările și completările ulterioare; ;

având în vedere prevederile:

- Ordin MEC nr. 4183/ 04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID:

Art.1 Se numește la nivelul unității, Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, în anul școlar 2023-2024, doamna prof. FILIP ANA

Art. 2. – Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare are următoarele atribuții:

a) coordonează, monitorizează și evaluează activitatea educativă nonformală din unitatea de învățământ;

b) avizează planificarea activităților din cadrul programului activităților educative ale clasei/grupe;

c) elaborează proiectul programului/calendarul activităților educative școlare și extrașcolare ale unității de învățământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituțională, cu direcțiile stabilite de către inspectoratul școlar și minister, în urma consultării părinților și a elevilor, și îl supune spre aprobare consiliului de administrație;

- d) elaborează, propune și implementează proiecte și programe educative;
- e) identifică tipurile de activități educative extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora, prin consultarea elevilor și părinților;
- f) prezintă consiliului de administrație rapoarte semestriale privind activitatea educativă și rezultatele acesteia;
- g) diseminează informațiile privind activitățile educative derulate în unitatea de învățământ;
- h) facilitează implicarea părinților și a partenerilor educaționali în activitățile educative;
- i) elaborează tematici și propune forme de desfășurare a consultațiilor cu părinții, tutorii sau susținătorii legali pe teme educative;
- j) propune/elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfășurate la nivelul unității de învățământ;
- k) facilitează vizite de studii pentru elevi, în țară și în străinătate, desfășurate în cadrul programelor de parteneriat educațional;
- l) orice alte atribuții rezultând din legislația în vigoare.

Art.3 Portofoliul coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare conține:

- a) oferta educațională a unității de învățământ în domeniul activității educative extrașcolare;
- b) planul anual și semestrial al activității educative extrașcolare;
- c) programe de parteneriat pentru realizarea de activități educative extrașcolare;
- d) programe educative de prevenție și intervenție;
- e) modalități de monitorizare și evaluare a activității educative extrașcolare;
- f) măsuri de optimizare a ofertei educaționale extrașcolare;
- g) rapoarte de activitate semestriale și anuale;
- h) documente care reglementează activitatea extrașcolară, în format letric/electronic, transmise de inspectoratul școlar și minister, privind activitatea educativă extrașcolară.

Art. 4. Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției publice.

Director
Prof. ELIP GHEORGHE





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel /fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 101 / 01.09.2023

pentru constituirea comisiei comitetului de părinți

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/ 04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- ORDIN nr.4183/ 04.07.2022 al ministrului educației naționale privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

DECID:

Art.1 Se constituie, la nivelul unității, **pentru constituirea comisiei comitetului de părinți în anul școlar 2023-2024** în următoarea componență:

- Craiu Elena, responsabil
- Pârlac Anca,
- Învățători/ diriginți - membrii

Art. 2 Comisia îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei de serviciul secretariat.





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel ./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr 113 / 01.09.2023

pentru numirea secretarului consiliului profesoral

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin DECIZIA nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 10. 01.2011, cu modificările și completările ulterioare; ;

având în vedere prevederile:

- Ordin MEC nr. 4183/ 04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Procesul verbal al ședinței consiliului profesoral data 01.09.2023.

DECID:

Art.1 Se numește secretarul Consiliului profesoral, în anul școlar 2023-2024, doamna prof. Sandu Oana Andreia.

Art. 2. – Secretarul Consiliului profesoral are următoarele atribuții:

a) În procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Profesorat, secretarul acestuia consemnează, lizibil și inteligibil procesele-verbale ale ședințelor consiliului profesoral :

a) prezența membrilor consiliului profesoral la ședințe;

b) redactează ordinea de zi a ședințelor consiliului profesoral, respectiv aprobarea ordinii de zi de către membrii consiliului profesoral;

c) rezultatul votului privind aprobarea/respingerea celor propuse, prin indicarea numărului de voturi "pentru", numărului de voturi "împotrivă" și a numărului de abțineri;

d) intervențiile pe care le au membrii consiliului profesoral și invitații în timpul ședinței respective.

Art. 3. Prezenta decizie se încredințează secretarului Consiliului profesoral de către serviciul secretariat din cadrul instituției.

Director,

Prof. FILIP GHEORGHE



20/4



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚUL NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Răucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 114 / 01.09.2023

privind numirea Comisia SIIIR

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț
numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

în temeiul:

Având în vedere:

- prevederile art. 4 alin 3 din OMEN nr. 4371 din 13.07.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul SIIIR pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- adresa ISJ Neamț nr. 8652 din 23.08.2017.

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECIDE:

Art. 1 . Pentru anul școlar 2023 – 2024 se constituie Comisia **SIIIR** din unitatea de învățământ în următoarea componență:

- **Președinte** – prof. Filip Gheorghe – directorul unității de învățământ
- **Administrator SIIIR** – Cristescu Alexandra– secretarul unității
- **Membri:** - Motfai Oana Maria– contabil/ administrator patrimoniu
- Ioan Niculina – profesor învățământ primar(rol monitorizare)

Art. 2 Atribuțiile acestei comisii sunt stipulate în art. 6 – 18 din Metodologia privind managementul SIIIR pentru activitățile din învățământul preuniversitar;

Art. 3 Compartimentul secretariat va aduce la cunoștință , și comunica în scris celor interesați prevederile prezentei decizii.

Dosar decizii 2023

Director,

Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI
Comuna Râucești, Județul Neamț
Tel./fax : 0233787564
E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIA nr. 115 / 01.09.2023

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț numit prin Decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț,

Având în vedere:

- prevederile Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

în temeiul:

- art. 97 (1) din Legea Educației Naționale; Legea nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale Oglinzi.

DECIDE:

Art. 1. Se numește, începând cu data prezentei decizii, responsabilul cu ștampila unității de învățământ, în persoana doamnei secretar **Cristescu Alexandra**.

Art. 2 . Responsabilul cu ștampila unității de învățământ, are atribuțiile prevăzute de lege și regulament.

Art. 3. În lipsa persoanei desemnate din unitate ștampila va fi predată directorului unității de învățământ, până la revenirea persoanei desemnate.

Art. 4. Ștampila unității de învățământ se va aplica doar după ce directorul unității de învățământ vizează prin semnătura sa, sau a persoanei desemnate prin dispoziție să semneze documentele emise de unitatea de învățământ.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează compartimentul secretariat , care va înmâna persoanei desemnate prezenta decizie .

Dosar decizii 2023

Director,

Prof. Filip Gheorghe





MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA PROFESIONALĂ OGLINZI

Comuna Răucești, Județul Neamț

Tel./fax : 0233787564

E-mail samoglinzi@yahoo.com

DECIZIE Nr. 116 / 01.09.2023
pentru numirea comisiei consiliul pentru curriculum

Profesor Filip Gheorghe, director al Școlii Profesionale Oglinzi, județul Neamț, numit prin decizia nr. 684/04.04.2022 emisă de Inspectoratul Școlar al Județului Neamț, în temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011;

având în vedere prevederile:

- ORDIN nr.5.079 din 31 august 2016 al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;

- cap IV din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu completările și modificările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Profesoral din data 01.09.2023.

DECID:

Art. 1 Se constituie în anul școlar 2023-2024 comisiei consiliul pentru curriculum, în următoarea componență:

Presedinte prof. Filip Gheorghe

Prof. înv. primar, Avasâlcăi Mihaela, **SECRETAR responsabil**

Prof. Vermeir Olga membru, Responsabil aria curriculara Limba si comunicare

Prof. Nechita Daniela, membru, Responsabil aria curriculara Matematica si stiinte

Prof. Păstrăvanu Gheoghe membru, Responsabil aria curriculara consiliere si orientare

Prof. Adumitroae Ana, membru, Responsabil aria curriculara Om si societate arte

Prof. Bursuc Anisoara, membru, Responsabil aria curriculara Tehnologii

Art. 2 Comisia funcționează în baza Legii nr. 87/2006 și a Ordonanței de Urgență nr. 75/2005 emise de M.E.

Art. 3 Comisia pentru curriculum are următoarele atribuții:

- a) asigură documentele curriculare oficiale (planuri-cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale, etc.);
- b) asigură aplicarea planurilor-cadru de învățământ prin oferta curriculară a școlii;
- c) se îngrijește de asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;
- d) asigură organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale la clasa a II a, a IV a, a VI a și a VIII a, examenelor de corigență și de încheiere corectă a situațiilor școlare;
- e) aplică procedura de stabilire a CDS-opțional;
- f) asigură fundamentarea dezvoltării locale de curriculum pe baza experienței, resurselor locale și a specificului comunitar;
- g) participă la realizarea ofertei educaționale a școlii;
- h) asigură consultarea și consilierea cadrelor didactice în domeniul curricular;
- i) asigură coerența dintre curriculumul național și necesitățile locale;
- j) asigură coordonarea dintre diferitele discipline și rezolvă conflictele din domeniul curricular dintre profesori și discipline în interesul elevului și al școlii;
- k) monitorizează respectarea planurilor-cadru și a programelor școlare;

Avizează schemele orare ale claselor.

Art. 4 Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul unității.

Director,
Prof. Filip Gheorghe



[Handwritten signature]